Opći uvjeti otvaranja i vođenja transakcijskog računa i obavljanja usluga platnog prometa za korisnike platnih usluga – nepotrošače

1. UVODNE ODREDBE

1.1. U skladu s važećim propisima o platnom prometu ovim se Općim uvjetima otvaranja i vođenja transakcijskog računa i obavljanja usluga platnog prometa za korisnike platnih usluga – nepotrošače utvrđuju prava i obveze Pružatelja platnih usluga (u daljnjem tekstu: Banka) i korisnika platnih usluga (u daljnjem tekstu: Korisnik).
Ovi Opći uvjeti poslovanja primjenjuju se i na obavljanje pojedinih platnih usluga koje Banka na temelju ugovora povjeri trećoj strani.

Donositelj ovih Općih uvjeta je:
Agram banka d.d.
Sjedište: 10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 74
OIB: 70663193635
MBS: 080003981
MB: 00560286
SWIFT/BIC: KREZHR2X
IBAN: HR4424810001011111116
Internetska stranica: www.agrambanka.hr
E-mail: uprava@agrambanka.hr
Info telefon: 0800 200 400
Upisana u registar Trgovačkog suda u Zagrebu. Odobrenje za rad izdano od Hrvatske narodne banke koja je nadležno tijelo za nadzor, odnosno superviziju nad poslovanjem Banke.

1.2. Pojedini pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta imaju sljedeće značenje:

Korisnik platnih usluga - nepotrošač – pravna osoba i fizička osoba koja djeluje unutar područja svoje gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja.

Transakcijski račun – jest račun za plaćanje koji na ime jednog ili više korisnika platih usluga vodi jedan pružatelj platnih usluga. To je multivalutni račun poslovnog subjekta na kojem Banka evidentira transakcije u eurima i drugim stranim valutama.

Platna usluga – uključuje otvaranje i vođenja računa, izvršavanje platnih transakcija na teret i u korist računa, uključujući i izvršenje platnih transakcija korištenjem kartica, direktnih kanala ili drugih ugovorenih usluga Banke.

Platitelj – poslovni subjekt ili fizička osoba koja djeluje unutar područja svoje gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja, a ima račun za plaćanje te daje nalog ili suglasnost za plaćanje.

Primatelj - korisnik platnih usluga (nepotrošač) kojem su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije.

Platna transakcija – polaganje, podizanje ili prijenos novčanih sredstava koje je inicirao Korisnik kao platitelj ili primatelj plaćanja, bez obzira na to kakve su obveze iz odnosa između platitelja i primatelja plaćanja.

Nacionalna platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju platiteljev pružatelj platnih usluga i pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja ili samo jedan pružatelj platnih usluga koji se nalaze u Republici Hrvatskoj

Međunarodna platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih se jedan pružatelj platnih usluga nalazi u RH, a drugi u trećoj državi

Prekogranična platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih se jedan pružatelj platnih usluga nalazi u RH, a drugi pružatelj platnih usluga u drugoj državi članici

Država članica – država članica Europske unije te država potpisnica Ugovora o Europskome gospodarskom prostoru

Treća država – svaka država koja nije država članica

Platni instrument – svako personalizirano sredstvo i/ili skup postupaka ugovorenih između Korisnika i Banke koje korisnik platnih usluga primjenjuje za iniciranje naloga za plaćanje (internetsko i mobilno bankarstvo, kartice)

Nalog za plaćanje – instrukcija koju Korisnik podnosi Banci, a kojom se traži izvršenje platne transakcije.

Radni dan – dan na koji Banka posluje, kako bi se platna transakcija mogla izvršiti.

Vrijeme i datum zaprimanja naloga – trenutak kad je platiteljev pružatelj platnih usluga zaprimio nalog za plaćanje

Datum izvršenja naloga – radni dan kada je započelo izvršenje naloga. Datum izvršenja u odnosu na dan i vrijeme zaprimanja naloga definiran je u dokumentu Banke pod nazivom „Vrijeme zaprimanja i izvršenja naloga platnog prometa“

Datum valute platne transakcije – datum kada je terećen račun pružatelja usluge platitelja ili odobren račun pružatelja usluge primatelja.

SEPA platni nalog (kreditni transfer) – podrazumijeva plaćanje u eurima unutar Europskog gospospodarskog prostora

NON SEPA nalog – nacionalna, prekogranična i međunarodna platna transakcija koja je provedena putem SWIFT-a

2. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

2.1. Osobne podatke koji su predmet obrade Banka kao voditelj obrade obrađuje na način i u opsegu kako je to definirano u Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te relevantnim odredbama drugih mjerodavnih zakona i propisa u svrhu obavljanja redovitih poslova Banke, vezano za ovaj ugovorni odnos. Banka je ovlaštena navedene podatke koristiti u skladu s propisima koji uređuju bankarsko poslovanje, što uključuje i prosljeđivanje podataka na zahtjev nadležnih institucija, osiguravajući povjerljivost postupanja s tim podacima radi realizacije svih prava i obveza iz ovog ugovornog odnosa.

2.2. Banka kao povjerljive čuva sve podatke, činjenice i okolnosti o pojedinom Korisniku s kojima raspolaže. Korisnik je upoznat s time da se osobni podaci mogu unositi u dokumentaciju koja nastaje radi realizacije prava i obveza iz ugovornih odnosa po transakcijskom računu. Banka s navedenim podacima postupa u skladu s Informacijama o obradi osobnih podataka od strane Banke.

3. PRIMJENA

3.1. Ovim Općim uvjetima Banka propisuje pravne okvire kojima uređuje otvaranje i vođenje transakcijskog multivalutnog računa i obavljanje usluga platnog prometa u okviru djelatnosti za koje je registrirana, a koje obavlja u svojoj poslovnoj mreži putem svojih distribucijskih kanala.

3.2. Ovi Opći uvjeti vrijede i za poslovne odnose nastale kod drugih pravnih ili fizičkih osoba kada iste zastupaju Banku, odnosno kada prema danim ovlastima u ime i za račun Banke pružaju određene poslovne usluge.

3.3. Ovi Opći uvjeti sastavni su dio pojedinačnog ugovora sklopljenog s poslovnim subjektom, a na pojedine poslovne odnose primjenjuju se i drugi odgovarajući akti Banke. U slučaju kolizije pojedinačnih ugovora, ovih Općih uvjeta i drugih akata Banke, primarno se primjenjuju odredbe pojedinačnih ugovora, zatim akti Banke te, naposljetku, ovi Opći uvjeti.
3.4. Ovi Opći uvjeti izrađeni su u pisanom obliku i dostupni su u svakoj poslovnici Banke te na internetskoj stranici Banke www.agrambanka.hr.

3.5. Poslovni subjekt, podnošenjem bilo kojeg zahtjeva Banci, obavljanjem bilo koje transakcije ili bilo kojeg drugog posla s Bankom, potvrđuje da je upoznat i suglasan sa sadržajem ovih Općih uvjeta i drugih akata Banke koji reguliraju poslovanje Banke u odnosu na proizvod ili uslugu kojima se poslovni subjekt koristi ili koje je zatražio te da prihvaća prava i obveze koje mu temeljem istih pripadaju.

4. OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA

4.1. Dokumentacija

4.1.1. Prilikom ugovaranja bilo kojeg proizvoda ili usluge Banke, poslovni subjekt je dužan dostaviti dokumentaciju sukladno zahtjevu Banke. Poslovni subjekt izrijekom ovlašćuje Banku da se pouzda u vjerodostojnost, točnost, potpunost i istinitost podataka iz dokumentacije koja joj je dostavljena ili u originalu, ili u ovjerenoj preslici, ili osobno, ili poštom ili putem elektroničke pošte te Banka neće biti odgovorna ni za kakvu štetu koja bi poslovnom subjektu mogla nastati u postupanju Banke u dobroj vjeri, pouzdajući se u vjerodostojnost, točnost, potpunost i istinitost takvih podataka. Banka ima isključivo pravo procjene valjanosti dostavljene joj dokumentacije.

4.1.2. Za otvaranje transakcijskog računa, Banka sklapa Ugovor o otvaranju i vođenju transakcijskog računa i obavljanju usluga platnog prometa za korisnike platnih usluga - nepotrošače (u daljnjem tekstu: Ugovor) s poslovnim subjektom nakon čega poslovni subjekt stječe svojstvo korisnika platnih usluga (u daljnjem tekstu: Korisnik).

U slučaju promjene vlasničke strukture ili bilo kakvih statusnih i drugih promjena vezanih za Korisnika, Korisnik je dužan u roku o d 8 (osam) dana od dana promjene dostaviti Banci na propisani način novo rješenje nadležnog registra o odobrenju upisa navedene promjene zajedno s izvatkom iz tog registra te popuniti novi obrazac “Upitnik za klijente- poslovne subjekte” i tome mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju.

4.1.3. Korisnik kod Banke može otvoriti više računa za bilo koju svoju poslovnu namjenu koja je u skladu s propisima.

4.1.4. Predajom dokumentacije radi ugovaranja bilo kojeg proizvoda ili usluge Banke, poslovni subjekt daje suglasnost Banci da prikuplja i analizira podatke za potrebe procjene kreditne sposobnosti poslovnog subjekta, procjene rizičnosti, kontrole izloženosti i upravljanja rizicima koje u odobravanju i praćenju proizvoda i usluga u svom poslovanju Banka provodi.

4.1.5. Dokumentacija i obavijesti koje poslovni subjekt posjeduje na stranom jeziku, dostavlja se Banci u prijevodu na hrvatski jezik, ovjerenom od ovlaštenog sudskog prevoditelja.

4.1.6. Sukladno odredbama Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma te drugim propisima i internim aktima Banke, Banka je dužna, prilikom ugovaranja ili obavljanja pojedine bankovne ili druge financijske usluge, najprije utvrditi identitet poslovnog subjekta.

4.1.7. Sukladno odredbama Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, Banka je dužna provesti dubinsku analizu poslovnog subjekta, a poslovni subjekt dužan joj je to omogućiti. U slučaju da poslovni subjekt ne dostavi podatke koji bi Banci omogućili provođenje dubinske analize, Banka neće uspostaviti poslovni odnos s poslovnim subjektom ili provesti transakciju.

4.2. Vođenje računa i raspolaganje sredstvima na računu

4.2.1. Banka vodi račun u eurima i stranim valutama. Vođenje računa u pojedinim stranim valutama je diskrecijsko pravo Banke u skladu s poslovnom politikom Banke. Korisnik može odrediti jednu ili više fizičkih osoba koje imaju ovlast raspolaganja sredstvima na računu i/ili imaju druge ovlasti u vezi s obavljanjem platnih usluga po računu (u daljnjem tekstu: ovlaštenik/ovlaštenici/potpisnik).

4.2.2. Dodjeljivanje ovlasti za raspolaganje sredstvima na transakcijskom računu, odnosno drugih ovlasti u vezi s obavljanjem platnih usluga po transakcijskom računu provodi se na temelju ispravno popunjenih i potpisanih obrazaca Banke koje Korisnik dostavlja Banci u svrhu evidentiranja ovlaštenika po računu kod sklapanja Ugovora i drugih ugovora o korištenju usluga Banke koje Korisniku omogućuju poslovanje po računu te naknadno, tijekom vođenja računa i obavljanja usluga od strane Banke, u slučaju takve potrebe Korisnika. Ovlasti ovlaštenika po računu odnose se i na korištenje usluga putem pružatelja usluge informiranja o računu (AISP) i putem pružatelja platne usluge iniciranja plaćanja (PISP), na način određen u ovim Općim uvjetima.
Ako zakonski zastupnik Korisnika želi raspolagati sredstvima na transakcijskom računu Korisnika, dužan je svoj potpis deponirati na obrascu Banke „Potpisni karton“ zajedno s ostalim ovlaštenicima ako ih ima.

4.2.3. Potpisnici/ovlaštenici po računu Korisnika, dužni su se potpisivati na način na koji su prijavili svoje potpise Banci, a koji moraju biti u skladu s potpisima na osobnim ispravama. Korisnik je dužan potpisnike/ovlaštenike po svom računu upoznati s pravima i obvezama u vezi s dodijeljenim ovlaštenjima po računu te nadzirati njihovo korištenje ovlasti. Korisnik je odgovaran za štetu koju Banci prouzroči potpisnik/ovlaštenik po računu. Ovlaštenje se ne može odnositi na pravo daljnjeg izdavanja ovlasti po računu i pravo na zatvaranje računa.

4.2.4. Korisnik mijenja opseg i razinu te može opozvati ovlaštenje za raspolaganje sredstvima na računu u pisanom obliku, na obrascima Banke. Promjena opsega i razine ovlasti, kao i oduzimanje ovlasti imaju učinak od trenutka kada ih Banka zaprimi i službeno evidentira u svojim evidencijama. Ovlaštenje za raspolaganje sredstvima na računu primjenjuje se na raspolaganje svim sredstvima koja se nalaze na računu, bez obzira na valutu.

4.2.5. Korisnik raspolaže sredstvima na računu davanjem naloga za plaćanje u papirnatom obliku, putem Kartice, na magnetnom mediju, elektroničkim i drugim putem koristeći se ugovorenim uslugama online bankarstva Banke koji omogućuju obavljanje platnih transakcija (Agram Netbanking, AgraMbanking, i sl.) kao i na temelju drugog ugovornog odnosa s Bankom.

4.2.6. Suglasnost za izvršenje naloga za plaćanje, koji se u Banku dostavlja u papirnatom obliku, Korisnik daje na način da iste potpisuje sukladno Banci prijavljenom potpisu ovlaštenika za potpisivanje naloga. Ako je nalog za plaćanje ovjeren pečatom, pečat na nalogu ne predstavlja element suglasnosti za izvršenje takvog naloga te ga Banka neće kontrolirati.

4.2.7. Suglasnost za izvršenje niza budućih platnih transakcija Korisnik daje trenutkom sklapanja ugovora. Način davanja suglasnosti za platne transakcije inicirane na način koji nije definiran ovim Općim uvjetima poslovanja uređen je ugovorom i eventualnim posebnim uvjetima za pojedinu dodatnu uslugu.

4.2.8. Platna transakcija za čije je izvršenje suglasnost dana na prethodno opisani način, točka 4.2. ovih Općih uvjeta poslovanja, smatra se autoriziranom platnom transakcijom te se smatra da je nalog za izvršenje tako autorizirane platne transakcije dan od strane Korisnika.

4.2.9. Korisnik ne može bez prethodne pisane suglasnosti Banke založiti ili ustupiti svakodobnu tražbinu po računu.

5. IZVRŠENJE PLATNIH TRANSAKCIJA

5.1. Izvršenje naloga

5.1.1. Nalozi za plaćanje moraju biti popunjeni u skladu s propisima, standardima u sustavima plaćanja, uputama i načinima ispunjavanja naloga za plaćanje i ovim Općim uvjetima poslovanja. Korisnik je dužan naloge predavati u formatu i na način koji odredi Banka.

5.1.2. Banka će nalog izvršiti ako su popunjeni najmanje propisani elementi naloga sukladno pozitivnim zakonskim propisima i Odluci HNB-a. Korisnik je suglasan da Banka prema IBAN-u Korisnika iz naloga, prilikom izvršenja platnih transakcija može koristiti podatke o nazivu, adresi, sjedištu, državi i OIB- u Korisnika iz evidencija Banke.

5.1.3. Banka će naloge Korisnika za izvršenje platnih transakcija u eurima provoditi u okviru raspoloživog eurskog pokrića na računu, a izvršenje platnih transakcija u stranoj valuti, u okviru raspoloživog pokrića na računu u valuti terećenja koje odredi Korisnik, odnosno u valuti plaćanja ako Korisnik nije odredio valutu terećenja.

5.1.4. Nakon primitka naloga za plaćanje Banka izvršava nalog za plaćanje sukladno dokumentu Vrijeme zaprimanja i izvršenja naloga platnog prometa koja je sastavni dio ovih Općih uvjeta poslovanja.

5.1.5. Ako Korisnik Banci na nalogu za plaćanje dostavi neispravnu jedinstvenu identifikacijsku oznaku (IBAN), Banka nije odgovorna za neuredno izvršenje platne transakcije. Ako Korisnik, osim jedinstvene identifikacijske oznake, dostavi Banci i druge informacije u odnosu na primatelja plaćanja, odnosno platitelja, Banka će izvršiti platnu transakciju u skladu s jedinstvenom identifikacijskom oznakom koju je naveo Korisnik, neovisno o ostalim informacijama u odnosu na primatelja plaćanja, odnosno platitelja.

5.1.6. Za provođenje mjera radi povrata novčanih sredstava iz platne transakcije uslijed neispravno predane jedinstvene identifikacijske oznake, Banka može Korisniku naplatiti naknadu u skladu s Odlukom o visini naknada za usluge Banke.

5.1.7. Nacionalne i prekogranične platne transakcije u eurima za koje na računu na datum izvršenja nema pokrića, Banka će izvršiti nakon osiguranja pokrića na računu ili primitka zahtjeva za opoziv od strane Korisnika.

5.1.8. Prekogranične, međunarodne i nacionalne NON SEPA platne transakcije, koje na datum izvršenja nije moguće izvršiti uslijed nedostatka pokrića na računu, Banka će odbiti.

5.1.9. Korisnik može podići gotovinu na bankomatima do ugovorenog dnevnog limita za isplatu gotovine. Maksimalan iznos limita određuje Banka. Gotovinske isplate na bankomatima terete transakcijski račun.

5.1.10. Korisnik može polagati gotovinu na bankomatima Banke koji imaju DNT (dnevno-noćni trezor) prema posebnom ugovoru i Uputama za korištenje DNT-a.

5.1.11. Korisnik prihvaćanjem ovih Općih uvjeta poslovanja ovlašćuje Banku da, bez prethodnog traženja posebnog odobrenja Korisnika, može otklanjati očigledne omaške Banke nastale u poslovanju zbog kojih bi stanje na računu odstupalo od stvarno danih naloga za plaćanje u korist i na teret računa. Banka će o učinjenoj pogrešci i o izvršenom terećenju ili odobrenju računa obavijestiti Korisnika putem izvadaka po računu, dinamikom i na način kako je navedeno u ovim Općim uvjetima kao i u ugovoru s Korisnikom.

5.1.12. Kod postojanja dospjelih nepodmirenih tražbina Banke iz bilo kojeg ugovornog odnosa Banke i Korisnika, Korisnik je suglasan da Banka svoju dospjelu tražbinu može naplatiti iz sredstava na računu Korisnika te je ovlašćuje za terećenje računa u korist onog računa kod Banke na kojemu je evidentirano dugovanje Korisnika.

U slučaju da na računu Korisnika nema dovoljno sredstava u valuti plaćanja, Korisnik je suglasan da Banka može izvršiti konverziju iz ostalih valuta na njegovom računu.

5.1.13. Sredstvima na računu Korisnika Banka može raspolagati i bez suglasnosti Korisnika na temelju naloga zaprimljenih od Financijske agencije (u daljnjem tekstu: FINA), sukladno zakonskim propisima o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima.

5.1.14. Na teret računa Banka će izvršavati i sva druga plaćanja kada na to ima pravo temeljem ugovornog odnosa s Korisnikom, odnosno kad je to njena obveza sukladno zakonskim i drugim propisima.

5.2. Rokovi za izvršenje naloga za plaćanje

5.2.1. Banka izvršava naloge za plaćanje u skladu s vremenima izvršenja naloga iz dokumenta Vrijeme zaprimanja i izvršenja naloga platnog prometa. Vrijeme izvršenja naloga za plaćanje je vrijeme potrebno za konačno izvršenje platne transakcije, a odnosi se na razdoblje od datuma izvršenja do datuma valute odobrenja.

5.2.2. Nalog za plaćanje Korisnik može dostaviti u Banku najranije 90 (devedeset) dana prije datuma izvršenja. Takav nalog evidentira se i izvršava na datum izvršenja. Za naloge za plaćanje zadane unaprijed Banka nije odgovorna za promjene ovlaštenika Korisnika. Ako Banka primi nalog za plaćanje na datum izvršenja koji nije radni dan Banke ili ako primi nalog za plaćanje na datum izvršenja nakon krajnjeg vremena primitka naloga, određenog dokumenta Vrijeme zaprimanja i izvršenja naloga platnog prometa, smatra se da je nalog za plaćanje primila s datumom izvršenja sljedeći radni dan.

5.2.3. Korisnik je obvezan Banci, na njezin zahtjev i u roku koji odredi Banka, dostaviti sve podatke i dokumentaciju koje Banka zatraži kako bi provjerila je li izvršenje naloga za plaćanje protivno propisima o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, međunarodnim mjerama ograničavanja i/ili drugim prisilnim propisima, odnosno sankcijama koje primjenjuju Sjedinjene Američke Države. Banka je ovlaštena zastati s izvršenjem naloga za plaćanje sve dok joj Korisnik ne dostavi sve zatražene podatke i traženu dokumentaciju, a u slučaju da joj iste ne dostavi u zatraženom roku, Banka je ovlaštena odbiti izvršenje naloga odnosno nije odgovorna za izvršenje naloga sa zakašnjenjem zbog tog razloga.

5.2.4. Banka će za zaprimljeni iznos platne transakcije odobriti račun Korisnika odmah nakon što je za taj iznos odobren račun Banke, odnosno prema dokumentu Vrijeme zaprimanja i izvršenja naloga platnog prometa i nakon primitka svih potrebnih informacija za odobrenje računa. Ako su novčana sredstva odobrena na račun Banke na neradni dan, smatra se da je Banka primila novčana sredstva prvi sljedeći radni dan.

5.3. Neizvršenje naloga za plaćanje

5.3.1. Banka će odbiti izvršenje naloga za plaćanje ako nisu ispunjeni svi uvjeti za njegovo izvršenje, odnosno u slučajevima ako:

- za izvršenje naloga za plaćanje na računu nema pokrića na dan izvršenja naloga, osim u slučajevima naloga za provedbu ovrhe nad novčanim sredstvima, sukladno zakonu
- za izvršenje naloga Korisnik nije dao suglasnost na način ugovoren s Bankom
- podaci na nalogu nisu pravilni, čitljivi, odnosno potpuni
- nalog sadrži ispravke
- postoje zakonske prepreke za izvršenje naloga za plaćanje
- Korisnik postupa protivno propisima ili bi izvršenje naloga bilo protivno propisima o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, međunarodnim mjerama ograničavanja ili drugim prisilnim propisima, odnosno sankcijama koje primjenjuju Sjedinjene Američke Države.

5.3.2. O odbijanju naloga za plaćanje i, ako je moguće, o razlozima odbijanja i postupku za popravak pogrešaka koje su bile uzrok odbijanja Banka će obavijestiti Korisnika, osim ako drugim propisom odnosno zakonom nije drukčije određeno. Banka obavijest daje na znanje Korisniku prvom prilikom, a najkasnije u roku koji je određen za izvršenje naloga za plaćanje. O odbijenim nalozima Banka će obavijestiti Korisnika putem online servisa, u pisanom obliku ili na drugi ugovoreni način.

5.3.3. Za obavještavanje i odbijanje naloga za plaćanje Banka može naplatiti naknadu u skladu s Odlukom o visini naknada za usluge Banke.

5.4. Opoziv naloga za plaćanje

5.4.1 Platitelj može opozvati nalog za plaćanje najkasnije na dan izvršenja, a do trenutka izvršenja naloga za plaćanje, osim ako nije drugačije ugovoreno. Ako platitelj opoziva suglasnost za izvršenje naloga za plaćanje u okviru ugovorenog trajnog naloga, takav nalog za plaćanje može opozvati najkasnije do kraja radnog dana koji prethodi danu ugovorenom za započinjanje izvršavanja naloga za plaćanje. U tom slučaju platitelj ujedno opoziva i svaki budući nalog iz odnosnog niza platnih transakcija, a opoziv jedne platne transakcije smatrat će se otkazom ugovora o trajnom nalogu.

5.4.2. Opoziv Banci mora biti dostavljen pisanim putem, potpisan od strane ovlaštenog potpisnika ili putem online bankarstva odnosno na način ugovoren s Bankom.

5.4.3. Za opoziv naloga Banka naplaćuje naknadu u skladu s Odlukom o visini naknada za usluge Banke.

5.4.4. Ako je platna transakcija inicirana preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja, platitelj ne može opozvati takav nalog za plaćanje.

6. SEPA IZRAVNO TEREĆENJE

Pojmovi vezani na SEPA izravno terećenje imaju sljedeće značenje:

SEPA izravno terećenje - platna usluga u eurima za terećenje transakcijskog računa platitelja, pri čemu je platna transakcija inicirana od strane primatelja plaćanja na osnovi suglasnosti platitelja dane primatelju plaćanja. Platitelj dozvoljava drugoj osobi odnosno primatelju plaćanja da svojem pružatelju platnih usluga naloži prijenos sredstava s njegova računa na račun primatelja plaćanja

Osnovna SDD Shema - skup pravila, praksi, standarda i provedbenih smjernica dogovorenih unutar bankovne zajednice za izvršenja izravnih terećenja u RH

Primatelj plaćanja - fizička ili pravna osoba kojoj su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije ili pravna osoba koja ima račun za plaćanje za koji su namijenjena sredstva iz SDD naloga

SDD nalog - nalog SEPA izravnog terećenja unutar SDD platne usluge i to u eurima, a koji se odnosi na terećenje transakcijskog računa platitelja kada platnu transakciju zadaje primatelj plaćanja na osnovi suglasnosti koju je platitelj dao primatelju plaćanja

Suglasnost - platiteljevo ovlaštenje primatelju plaćanja za zadavanje naloga za SEPA izravno terećenje na teret transakcijskog računa platitelja

Sudionik Osnovne SDD Sheme je svaki pružatelj platnih usluga koji je prema važećim propisima ovlašten pružati platnu uslugu izravnog terećenja.

7. USLUGE INICIRANJA PLAĆANJA, INFORMIRANJA I POTVRDA O RAČUNU I RASPOLOŽIVOSTI SREDSTAVA

7.1. Korisnik se može koristiti platnom uslugom iniciranja plaćanja koju pruža PISP, uslugom informiranja o računu koju pruža AISP te dati Banci izričitu suglasnost za davanje potvrde CBPII-u o raspoloživosti sredstava na računu.

7.2. Ako utvrdi pokušaj neovlaštenog pristupa računima ili pristupa s ciljem prijevare od strane AISP-a, PISP-a i/ili CBPII-a, Banka može onemogućiti pristup takvom pružatelju platnih usluga, o čemu će obavijestiti Korisnika na ugovoreni način prije takvog onemogućavanja ili neposredno nakon toga, a čim bude objektivno moguće.

7.3. Korisnik može putem PISP-a inicirati platnu transakciju na teret svoga računa. Pouzdana autentifikacija ovlaštenika Korisnika, kao i autorizacija tako zadanih naloga za plaćanja, provest će se pod uvjetima i na način iz Općih uvjeta poslovanja Agram banke d.d. za korištenje online usluga od strane poslovnih subjekata.

7.4. Banka pruža PISP-u iste informacije o zaprimljenom nalogu za plaćanje, kao i o izvršenom nalogu za plaćanje, koje pruža i Korisniku kada kao platitelj Banci izravno podnosi na izvršenje nalog za plaćanje.

7.5. Banka ni na koji način ne odgovara za obveze koje proizlaze iz ugovornog odnosa Korisnika i PISP-a. Banka na jednak način postupa s nalozima za plaćanje zadanima preko PISP-a, kao što postupa s nalozima za plaćanje koje platitelj izravno podnosi Banci na izvršenje, osim kada to nije moguće iz objektivnih razloga ili više sile. Korisnik može dati suglasnost AISP-u za pristup informacijama o stanju i prometu po računu.

7.6. Banka provodi pouzdanu autentifikaciju ovlaštenika pod uvjetima i na način iz Općih uvjeta poslovanja Agram banke d.d. za korištenje online poslovanja od strane poslovnih subjekata. Nakon provođenja pouzdane autentifikacije, Banka Korisniku putem AISP-a omogućava pristup informacijama o stanju i prometu po računu.

7.7. Korisnik putem AISP-a može pristupiti informacijama o stanju i prometu po računu, kojima može pristupiti i izravno putem online bankarstva Banke. Banka će pouzdanu autentifikaciju ovlaštenika obavljati uvijek kada prvi put pristupa računu putem AISP-a, s time da je to ovlaštena učiniti i prilikom svakog pristupa. Temeljem provedene pouzdane autentifikacije ovlaštenika, Banka će tom ovlašteniku najviše četiri puta tijekom 24 sata od trenutka provođenja pouzdane autentifikacije putem AISP-a omogućiti pristup informacijama o stanju i prometu po računu Korisnika bez ponovnog provođenja pouzdane autentifikacije.

7.8. Suglasnost koju Korisnik daje AISP-u isključivo je dio ugovornog odnosa između Korisnika i AISP-a te svaku izmjenu ili opoziv iste Korisnik provodi na način ugovoren s AISP-om. Korisnik može s AISP-om ugovoriti način, uvjete i učestalost postavljanja upita o informacijama o računu Banci, a Banka po takvim upitima postupa sukladno Općim uvjetima poslovanja.

7.9. Potvrda raspoloživosti sredstava

7.9.1. Banka odgovara na upit CBPII-a o raspoloživosti sredstava na računu isključivo ako je Korisnik prethodno dao Banci suglasnost odgovarati na upite tog CBPII-a. Banka ne mora odgovoriti na upite CBPII-a ako, bilo zbog podataka koje dostavlja CBPII, bilo zbog podataka na suglasnosti koju je Korisnik dao Banci, nije u mogućnosti provjeriti i nedvojbeno utvrditi da je Korisnik Banci dao suglasnost koja se odnosi upravo na toga CBPII-a.

7.9.2. Korištenje usluge iz prethodnog stavka ovog članka Općih uvjeta poslovanja podrazumijeva davanje dviju suglasnosti, od kojih se jedna daje CBPII-u, dok se druga daje Banci.

Suglasnost koju Korisnik daje Banci za odgovaranje na upite CBPII-a vrijedi do opoziva takve suglasnosti od strane Korisnika. Suglasnost Banci daje zakonski zastupnik Korisnika ili opunomoćenik temeljem specijalne punomoći na kojoj je javni bilježnik ovjerio potpis zakonskog zastupnika. Suglasnost u svakom slučaju prestaje važiti ako račun u odnosu na koji je dana prestaje biti dostupan online, uključujući, ali ne ograničavajući se na slučaj prestanka Ugovora iz bilo kojeg razloga predviđenog ovim Općim uvjetima poslovanja.

7.9.3. Suglasnost koju Korisnik daje CBPII-u dio je ugovornog odnosa njega i CBPII-a, dok je predmet ovih Općih uvjeta poslovanja suglasnost koju Korisnik daje Banci te je ista dio ugovornog odnosa Korisnika i Banke. Sve aktivnosti vezane uz suglasnost koja se daje CBPII-u, a koje se odnose na postavljanje upita Banci o raspoloživosti sredstava po računu, Korisnik poduzima isključivo prema CBPII-u. Korisnik prihvatom ovih Općih uvjeta poslovanja obvezuje se da će s CBPII-o ugovoriti postavljanje upita Banci isključivo u slučaju kada je inicirao platnu transakciju koristeći se platnim instrumentom na temelju kartice koji je izdao CBPII. Korisnik je upoznat s time da izvršenje platne transakcije ovisi o ispunjenju uvjeta za izvršenje iz ovih Općih uvjeta poslovanja na datum izvršenja, neovisno o dobivenom odgovoru na upit o raspoloživosti po računu. Na zahtjev Korisnika Banka će obavijestiti Korisnika o svim CBPII-ovima koji su postavili upit iz ovog članka Općih uvjeta poslovanja i o danim odgovorima.

8. KAMATE

8.1. Na stanje sredstava na transakcijskom računu, Banka obračunava kamatu sukladno Odluci o kamatnim stopama Banke, kao i svim njezinim naknadnim izmjenama i dopunama.

8.2. Na eventualno nedopušteno prekoračenje po transakcijskom računu i neplaćene dospjele obveze Korisnika prema Banci, Banka će obračunati zateznu kamatu.

8.3. Zatezna kamata utvrđuje se u visini zakonske stope zatezne kamate određene za odnose iz trgovačkih ugovora, koja je promjenjiva u skladu sa zakonskim propisima.

8.4. Sukladno zakonskim odredbama kada su ugovorene promjenjive kamatne stope, Banka je dužna obavijestiti korisnika platnih usluga o promjeni tih stopa najmanje 15 dana prije nego što se one počnu primjenjivati. Izmjene kamatnih stopa ili tečaja koje proizlaze iz referentne kamatne stope ili referentnog tečaja provest će se odmah bez prethodne obavijesti Korisnika.

9. NAKNADE I TROŠKOVI

9.1. Banka obračunava naknade za obavljene platne usluge i ostale usluge prema važećoj Odluci o visini naknada za usluge Banke. Banka visinu naknade izražava u eurima ili stranoj valuti ovisno o vrsti platne usluge za koju se vrši obračun.

Naknade izražene u stranoj valuti naplaćuju se u stranoj valuti, odnosno u eurskoj protuvrijednosti po prodajnom tečaju Banke na dan plaćanja/izvršenja. Za obračunate i naplaćene naknade Banka korisnika platnih usluga obavještava putem izvatka transakcijskog računa i/ili putem izdanog računa o obračunatim i naplaćenim naknadama platnog prometa.

9.2. Odluka o visini naknade za usluge Banke dostupna je korisniku platnih usluga u poslovnicama i ispostavama Banke, kao i na internetskoj stranici Banke www.agrambanka.hr.

9.3. Ako se s transakcijskog računa na kojem je obavljena usluga ne može naplatiti naknada i druge obveze i troškovi za izvršenu uslugu, korisnik platnih usluga ovlašćuje Banku da naplatu izvrši sa svih njegovih transakcijskih računa koji se vode u Banci. Naplata potraživanja obavlja se sa svih valuta, a za konverziju strane valute u euro koristi se kupovni tečaj za devize Banke na dan naplate.

9.4. Ako su troškovi transfera po priljevu na teret nalogodavatelja iz inozemstva, a ino-banka ne doznači puni iznos tražene naknade u roku od 20 dana za razliku će Banka teretiti račun primatelja.

9.5. Banka zadržava pravo od Korisnika naplatiti naknadu za stvarne troškove stranih i domaćih banaka u slučajevima:

- nepotpunih ili manjkavih podataka na zadanom nalogu za plaćanje
- troškova strane banke ako je kao troškovna opcija u NON SEPA nalogu odabrana opcija na teret nalogodavatelja (OUR)
- slanja NON SEPA naloga putem posredničke banke
- primitka NON SEPA naloga putem posredničke banke, osim u slučaju kad je posrednička banka naplatila svoju naknadu umanjenjem iznosa platne transakcije.

10. TEČAJ

10.1. Pri izvršenju platnih transakcija koje zahtijevaju konverziju valuta primjenjuje se tečaj (kupovni ili prodajni) koji vrijedi u trenutku izvršenja platne transakcije. Iznos kod konverzije valuta zaokružuje se na dvije decimale.

10.2. Ako nije ugovorena primjena posebnog tečaja, za konverziju između različitih stranih valuta i domaće valute primjenjivat će se važeći tečaj u trenutku izvršenja konverzije, i to:

- kupovni tečaj za stranu valutu s tečajne liste Banke ako se strana valuta konvertira u domaću valutu
- prodajni tečaj za stranu valutu s tečajne liste Banke ako se domaća valuta konvertira u stranu valutu.

11. IZVJEŠTAVANJE

11.1. Banka izvještava Korisnika o promjenama i stanju na računu putem izvatka o stanju i promjenama po računima otvorenima u Banci (u daljnjem tekstu: izvadak) koji se Korisniku dostavlja na ugovoreni način.

11.2. Izvadak se dostavlja po svakoj promjeni po računu jednom dnevno najkasnije sljedeći radni dan, osim ako je drukčije ugovoreno. Putem izvatka Banka će Korisniku dostavljati i sve druge obavijesti u slučajevima kada je to ugovoreno Ugovorom i ovim Općim uvjetima poslovanja ili kada je Korisnika potrebno obavijestiti o nastupu bilo koje okolnosti bitne za poslovanje po računu.

12. ISKLJUČENJE ODGOVORNOSTI

Isključena je odgovornost Banke za neuredno obavljanje platnih usluga, neizvršenje ili nepravovremeno izvršenje naloga za plaćanje, kao i za ispunjavanje drugih ugovorenih obveza Banke u slučajevima nastupa smetnji u obavljanju platnih usluga.

Smetnje u obavljanju platnih usluga su svi oni događaji, pojave, radnje ili akti koji otežavaju ili onemogućuju obavljanje platnih usluga, a prouzročeni su djelovanjem više sile, slučaja, rata, pobune, nemira, terorističkih djela, prirodnih i ekoloških katastrofa, epidemija, štrajkova, prestanka isporuke el. struje i prekida telekomunikacijskih veza, kao i svih drugih sličnih uzroka čiji se nastanak ne može pripisati Banci. Smetnje u obavljanju poslova platnog prometa su i nefunkcioniranje ili nepravilno funkcioniranje platnih sustava.

13. PRAVO NA PRIGOVOR, PRITUŽBU I OGRANIČENJE ODGOVORNOSTI

13.1. Korisnik ima pravo podnijeti Banci prigovor u vezi s izvršavanjem naloga bez odgađanja, a najkasnije u roku od 8 dana nakon dana izvršenja platne transakcije.

13.2. Prigovor Korisnik podnosi Banci u pisanom obliku, uz navođenje identifikacijskog broja transakcije, iznosa i datuma valute terećenja ili odobrenja transakcijskog računa:

- osobnom predajom odgovarajućoj organizacijskoj jedinici ili poslovnici Banke,
- poštom na adresu: Agram banka d.d., Ulica grada Vukovara 74, 10 000 Zagreb,
- na e-mail adresu: prigovori@agrambanka.hr ili putem obrasca na internetskoj stranici Banke www.agrambanka.hr/prigovori-i-pohvale.

13.3. Banka je dužna odgovoriti na prigovor u roku od 10 radnih dana od dana zaprimanja prigovora i to istim kanalom kojim je primila prigovor Korisnika.

Iznimno, ako Banka ne može dati odgovor u navedenom roku iz razloga koji su izvan kontrole Banke, dužna je Korisniku u tom roku dostaviti privremeni odgovor u kojem se navode razlozi kašnjenja odgovora na prigovor i rok do kojeg će Korisnik primiti konačan odgovor koji ne smije biti duži od trideset pet dana.

13.4. Banka može tražiti od Korisnika dopunu prigovora. Ako Korisnik ne dopuni prigovor u roku od 10 dana od dana traženja, smatrat će se da je Korisnik odustao od prigovora. U slučaju neurednog izvršenja ispravnog naloga Korisnika, Korisnik ima pravo od Banke zahtijevati uredno izvršenje naloga, odnosno naknadu štete.

13.5. Korisnik ima pravo tražiti povrat novčanih sredstava od Banke za izvršenu autoriziranu platnu transakciju na teret računa Korisnika, a koja je inicirana od strane primatelja plaćanja, u roku od 8 tjedana od dana izvršenja. Iniciranje platne transakcije od strane primatelja plaćanja na teret transakcijskog računa Korisnika regulira se posebnim ugovorom između primatelja plaćanja i njegovog pružatelja platnih usluga.

13.6. Korisnik ima pravo tražiti povrat novčanih sredstva od Banke za izvršenu neautoriziranu platnu transakciju na teret računa Korisnika, a koja je inicirana od strane primatelja plaćanja, u roku od 13 mjeseci.

13.7. Korisnik može uputiti pritužbu na rad Banke u provođenju platnih transakcija Hrvatskoj narodnoj banci sukladno odredbama Zakona o platnom prometu. Ako su na transakcijski račun korisnika uplaćena novčana sredstva bez pravne osnove, korisnik ih je dužan vratiti platitelju.

13.8. Banka je, sukladno ovim Općim uvjetima, ovlaštena inicirati/podnijeti nalog za plaćanje na teret transakcijskog računa korisnika radi naplate bilo koje dospjele obveze korisnika prema Banci temeljem bilo kojeg ugovornog odnosa.

13.9. Prigovore koji se odnose na usluge koje pružaju AISP, PISP i/ ili CBPII, a koji proizlaze iz ugovornog odnosa Korisnika i tih pružatelja platnih usluga, uključujući, ali ne ograničavajući se na suglasnosti koje Korisnik daje navedenim pružateljima platnih usluga, Korisnik upućuje isključivo njima, pod uvjetima i na način koje su međusobno ugovorili. Ako je riječ o prigovorima vezanim za autorizaciju i izvršenje platnih transakcija iniciranih putem PISP-a, isti se upućuju Banci na isti način kao i kad je riječ o prigovorima vezanim za platne transakcije inicirane na kanalima Banke.

14. ZATVARANJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA

14.1. Banka zatvara transakcijski račun korisnika platnih usluga na njegov zahtjev pod uvjetima iz ugovora, temeljem zakona, odnosno drugih propisa, te odluke Banke. Korisnik je dužan dostaviti Banci podatak gdje želi da mu se eventualno zatečena sredstva na računu prebace prije samog zatvaranja računa.

14.2. Ako Korisnik nema račun u drugoj Banci, kod zatvaranja računa Korisnika, Banka će prenijeti sredstva na poseban račun Banke do konačne isplate Korisniku te ga o tome obavijestiti.

14.3. Banka može otkazati Ugovor ako po računu nije bilo prometa duže od dvanaest mjeseci.

14.4. Banka neće zatvoriti jedini transakcijski račun korisnika platnih usluga za redovno poslovanje na teret kojeg su evidentirane neizvršene osnove za plaćanje, odnosno zatvorit će račun ako je subjekt brisan ili je nad njim pokrenut stečaj ili u drugom slučaju predviđenim pozitivnim zakonskim propisima.

14.5. Banka može zatvoriti transakcijski račun korisnika platnih usluga temeljem svoje odluke, o čemu će obavijestiti Korisnika pisanim putem. Banka ima pravo otkazati Ugovor bez otkaznog roka i s trenutnim učinkom te zatvoriti transakcijski račun u slučaju kada Korisnik krši odredbe ugovora i/ili se ne pridržava propisa koji reguliraju platni promet, u slučaju kada Korisnik ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za vođenje računa ili dostavi Banci pogrešne ili neistinite osobne ili druge podatke, u slučaju kada Korisnik u izvršavanju ugovora s Bankom postupa protivno propisima, uobičajenim normama ponašanja ili moralu ili ako narušava ugled Banke, u slučaju neaktivnosti korisnika, kada Korisnik tijekom razdoblja od 90 dana i više ne izmiri obveze po osnovi naknada za vođenje transakcijskog računa i obavljanja usluga platnog prometa ili u slučajevima kada Banka procijeni da bi daljnje poslovanje s Korisnikom narušilo njeno zakonito poslovanje.

14.6. Otkaz ugovora iz ovog članka Banka dostavlja Korisniku pisanim putem. Otkaz nastupa danom predaje obavijesti o otkazu preporučenom poštanskom pošiljkom pravnom subjektu koji je ovlašten prema važećim propisima za prijam, prijenos i uručenje preporučene poštanske pošiljke. Otkazno pismo dostavlja se na zadnju adresu koju je Korisnik dostavio Banci.

14.7. Korisnik platnih usluga može otkazati zaključeni ugovor, uz uvjete i na način propisan tim ugovorom.

15. ZAVRŠNE ODREDBE

15.1. Ovi Opći uvjeti poslovanja sastavni su dio Ugovora o otvaranju i vođenju transakcijskog računa i obavljanju usluga platnog prometa za korisnike platnih usluga – nepotrošače te se smatra da je

korisnik platnih usluga potpisom navedenog ugovora upoznat s odredbama ovih Općih uvjeta i da je pristao na njihovu primjenu.

Ovi Opći uvjeti kao i sve naknadne izmjene i dopune dostupni su u poslovnicama, ispostavama i na internetskoj stranici Banke www.agrambanka.hr.

Banka zadržava pravo izmijeniti i/ili dopuniti Opće uvjete. Izmjene i/ili dopune Općih uvjeta, što uključuje i izmjenu naziva Općih uvjeta ili zamjenu novim uvjetima, Banka će učiniti dostupnim Korisniku u pisanom obliku najmanje 15 dana prije stupanja na snagu izmjena i/ili dopuna Općih uvjeta, novih općih uvjeta. Smatrat će se da je Korisnik prihvatio izmijenjene uvjete ako do predloženog datuma stupanja na snagu pisanim putem ne obavijesti Banku da ih ne prihvaća.

Ako Korisnik u roku navedenom u prethodnom stavku ovog članka pisanim putem obavijesti Banku da ne prihvaća izmjene/dopune Općih uvjeta, smatra se da ne želi nastaviti poslovnu suradnju s Bankom te je obvezan do predloženog datuma izmjena Općih uvjeta otkazati Ugovor o otvaranju i vođenju transakcijskog računa i obavljanje usluga platnog prometa za korisnike platnih usluga - nepotrošače i podmiriti Banci sve dospjele obveze.

15.2. Prestala je obveza upotrebe pečata od strane korisnika platnih usluga – nepotrošača. Korisnik platnih usluga – nepotrošač može i dalje upotrebljavati pečat na dokumentima, a Banka će iste prihvaćati, ali neće provjeravati valjanost odnosno vjerodostojnost istog.

15.3. Za sve što nije utvrđeno ovim Općim uvjetima primjenjuju se zakonski propisi, akti i upute Banke o poslovanju s poslovnim subjektima – nepotrošačima.

15.4. Sve sporove koji bi mogli nastati u poslovanju po računu Banka i vlasnik računa pokušat će riješiti sporazumno.

15.5. U slučaju da Banka i vlasnik računa ne postignu sporazum, spor će rješavati sud stvarno nadležan za Banku.

15.6. Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se od 01.01. 2023. godine.

15.7. Danom primjene ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti otvaranja i vođenja transakcijskog računa i obavljanja usluga platnog prometa za korisnike platnih usluga – nepotrošače koji su u primjeni od 14. 6. 2019. godine.