Opći uvjeti poslovanja po depozitima fizičkih osoba – potrošača

1. UVODNE ODREDBE

Ovim Općim uvjetima poslovanja po depozitima fizičkih osoba – potrošača (dalje u tekstu: Opći uvjeti), Agram banka (dalje u tekstu: Banka) uređuje prava i obveze Banke i potrošača u vezi s otvaranjem, korištenjem i zatvaranjem depozitnih proizvoda, uključujući depozite po viđenju (štedni depozit) i oročene depozite. Politika kamatnih stopa čini sastavni dio ovih Općih uvjeta.

Donositelj ovih Općih uvjeta je:

Agram banka d.d.

Sjedište: 10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 74

OIB: 70663193635

MBS: 080003981

MB: 00560286

SWIFT/BIC: KREZHR2X

IBAN: HR4424810001011111116

Internetska stranica: www.agrambanka.hr

E-mail: uprava@agrambanka.hr

Info telefon: 0800 24 24 00

Upisana u registar Trgovačkog suda u Zagrebu

Odobrenje za rad izdano od Hrvatske narodne banke koja je nadležno tijelo za nadzor, odnosno superviziju nad poslovanjem Banke.
Popis podružnica/poslovnica nalazi se na internetskoj stranici Banke i u poslovnim prostorijama Banke namijenjenim za poslovanje s korisnicima.

1.1 Značenje pojmova

Pojedini pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta imaju sljedeće značenje:

Akti Banke – dokumenti i odluke koje donose ovlaštena tijela Banke, a kojima se uređuju prava i obveze Banke i klijenta te uvjeti korištenja proizvoda i usluga Banke.

Automatska obnova oročenog depozita – obnova oročenog depozita po isteku ugovorenog roka oročenja, koja se provodi bez posebne izjave klijenta, pri čemu se obnova smatra sklapanjem novog ugovora o depozitu. Na obnovljeni depozit primjenjuje se kamatna stopa važeća na dan obnove, objavljena u Katalogu štednje za fizičke osobe.

Deponent – potrošač rezident i/ili nerezident, **imatelj depozita.**

Depozit (novčani polog) – novčani polog[1] klijenta kod Banke, definiran u skladu sa zakonom kojim se uređuju obvezni odnosi, koji može biti depozit po viđenju (štedni depozit) ili oročeni depozit. Depozit po viđenju klijent može koristiti u svakom trenutku, dok je oročeni depozit raspoloživ tek na dan dospijeća, odnosno u skladu s ugovorenim uvjetima.

Depozitni račun po viđenju – eurski račun na kojem se vodi depozit po viđenju, a putem kojega klijent može obavljati uplate, isplate i bezgotovinske prijenose na račune u Banci.

Distribucijski kanali Banke – svi načini i sredstva putem kojih je moguć pristup, ugovaranje i korištenje proizvoda i usluga Banke (poslovnica i poslovna jedinica Banke, internetska stranica Banke, internetsko i mobilno bankarstvo, bankomati i ostalo za što Banka utvrdi da će predstavljati distributivan kanal za određeni proizvod ili uslugu).

Depozit po viđenju (štedni depozit) – novčani polog koji Banka vodi na neodređeno vrijeme, a kojim klijent može raspolagati dijelom ili cijelim saldom u svakom trenutku, sukladno ugovoru.

[1] Ugovor o novčanom pologu je sklopljen kada se banka obveže primiti, a položitelj položiti kod banke određeni novčani iznos. Ugovorom o novčanom pologu banka stječe pravo raspolagati položenim novcem i dužna ga je vratiti prema uvjetima utvrđenim predviđenim u ugovoru (Definicija ZOO-a).

Efektivna kamatna stopa (EKS) na depozit jest godišnja kamatna stopa izračunata prema metodologiji propisanoj odlukom Hrvatske narodne banke, koja odražava ukupan prinos koji potrošač ostvaruje na uloženim sredstvima.

Eurski račun – depozit po viđenju, u eurima, koji Banka otvara klijentu na neodređeno vrijeme radi primanja uplata, obavljanja isplata i bezgotovinskih prijenosa na račune u Banci, u granicama raspoloživih sredstava na računu.

Godišnja nominalna kamatna stopa - kamatna stopa izražena na godišnjoj razini, koja se primjenjuje pri obračunu kamata na depozite.

Instrumenti osiguranja –sredstva ili mehanizmi koji služe za osiguranje ispunjenja određene obveze ili namjene radi koje se otvara namjenski depozit, sukladno zakonu i pojedinačnom ugovoru o depozitu.

Kamatna stopa – je stopa koju Banka obračunava kod ugovora o depozitu.

Klijent – fizička osoba - potrošač, rezident i/ili nerezident, koja s Bankom izravno ili po punomoćniku/zakonskom zastupniku/skrbniku, sklapa ugovor o depozitu ili je zatražila uslugu povezanu s depozitnom poslovanjem.

Nerezident –fizička osoba koja ima prebivalište u inozemstvu, neovisno o njezinom državljanstvu.

Opoziv punomoći – jednostrana izjava klijenta kojom prestaje valjanost ranije dane punomoći, a koja proizvodi učinke od trenutka kada je zaprimljena u Banci.

Oročeni depozit – novčani polog položen na unaprijed ugovoreno razdoblje, uz ugovorenu kamatnu stopu i rok dospijeća, koji postaje raspoloživ klijentu tek na dan dospijeća, osim ako je drukčije ugovoreno.

Prijeboj – način prestanka obveza kada se međusobne dospjele novčane tražbine Banke i klijenta prebijaju do visine manjeg iznosa, sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Punomoć – ovlaštenje kojim klijent daje drugoj osobi pravo da u njegovo ime i za njegov račun obavlja određene radnje u vezi s depozitnim poslovanjem.

Rezident – fizička osoba, hrvatski državljanin koji ima prebivalište u Republici Hrvatskoj te strani državljanin koji u Republici Hrvatskoj boravi na osnovi važeće dozvole boravka u trajanju od najmanje 183 dana.

Transakcijski račun - platni račun kojeg za korisnika otvara i vodi Banka u svrhu pružanja usluga platnih transakcija i u druge svrhe povezane s obavljanjem usluge Banke. Transakcijski računi

u smislu ovih Općih uvjeta su tekući račun (eurski i devizni) i žiro račun (eurski i devizni).

Valutna klauzula – vrsta zaštitne klauzule koja se ugovara radi zaštite od valutnog rizika uvjetovanog promjenom vrijednosti novca.

1.2 Primjena

1) Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve depozitne proizvode i usluge koje Banka pruža potrošačima, uključujući otvaranje, korištenje i zatvaranje depozita po viđenju (štednih depozita) i oročenih depozita u poslovnicama Banke.

2) Potrošač, korištenjem usluga obuhvaćenih ovim Općim uvjetima, potvrđuje da je s njima bio upoznat prije sklapanja ugovora i da prihvaća prava i obveze koje iz njih proizlaze.

1.3 Dokumentacija

1) U skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) Banka, kao voditelj obrade osobnih podataka, pruža potrošaču informacije sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (u nastavku: Uredba). Politika zaštite osobnih podataka temeljni je akt Banke usklađen s Općom uredbom o zaštiti podataka, a opisuje svrhu i ciljeve prikupljanja osobnih podataka, načine njihove obrade, rokove čuvanja osobnih

podataka, kao i prava ispitanika i obveze banke kao voditelja obrade. Prilikom prikupljanja osobnih podataka klijenata-potrošača, bilo da se radi direktnim putem prilikom njegovog kontakta ili iz nekog drugog izvora, Banka pruža informacije u skladu s člancima 13. i 14. Uredbe, primjerice opće informacije o Banci kao voditelju obrade, cilju i pravnom temelju obrade osobnih podataka, kategorijama podataka koji se prikupljaju, period čuvanja podataka, primateljima podataka, izvoru podatka kao i o pravima u vezi zaštite osobnih podataka (npr. pristup informacijama, brisanje - zaborav, ispravak, prigovor, ograničenje obrade, prenosivost podataka i dr.), putem obrasca Informacije o obradi podataka (tzv. IOOP), dostupnih na www.agrambanka.hr te u prostorijama poslovnice Banke.

Kontakt podaci Službenika za zaštitu osobnih podataka:

- Adresa: Ulica grada Vukovara 74, 10000 Zagreb, Hrvatska
- E-mail adresa: dpo@agrambanka.hr

2) Ako se obrada temelji na privoli kao pravnoj osnovi, Banka tijekom trajanja određene privole ispitaniku daje pravo u svakom trenutku povući svoju privolu. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije njezina povlačenja. Prije davanja privole, ispitanika se o tome obavješćuje. O pristupu i načinu povlačenja privole Banka pristupa krajnje jednostavno kao i prilikom njezinog davanja. Banka privolu definira isključivo kao dobrovoljni pristanak ispitanika na pružanje i obradu njegovih osobnih podataka, a s određenim izvršenjem.

3) Banka prikuplja i dalje obrađuje osobne podatke klijenata u svrhu obavljanja ugovornih i/ili zakonskih obveza Banke te radi povezanih poslova i obveza koje proizlaze iz Zakona o kreditnim institucijama, Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma i Zakona o administrativnoj suradnji u području poreza koji uređuje provedbu Sporazuma između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Sjedinjenih Američkih Država o unaprjeđenju ispunjavanja poreznih obveza na međunarodnoj razini i provedbi FATCA-e (zakona Sjedinjenih Američkih Država o ispunjavanju poreznih obveza s obzirom na račune u stranim financijskim institucijama, kojim se financijskim institucijama uvodi obveza izvješćivanja u odnosu na određene račune), što uključuje prikupljanje informacija, primjenu pravila dubinske analize, utvrđivanje računa o kojima se izvješćuju Sjedinjene Američke Države te izvješćivanje o njima Ministarstva financija.

4) Banka prikuplja i obrađuje osobne podatke i u svrhe provedbe Zakona o administrativnoj suradnji u području poreza koji uređuje administrativnu suradnju u području poreza između Republike Hrvatske i država članica Europske unije te automatsku razmjenu informacija o financijskim računima između Republike Hrvatske i drugih jurisdikcija, u okviru tzv. Common Reporting Standarda (CRS), što uključuje prikupljanje informacija iz članka 26. Zakona u skladu s pravilima izvješćivanja i pravilima dubinske analize, utvrđivanje računa o kojima se izvješćuju te izvješćivanje o njima Ministarstva financija, Porezne uprave.

5) Sukladno odredbama Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, Banka je dužna provesti dubinsku analizu klijenta, a klijent joj je dužan to omogućiti. U slučaju da klijent odbije dati podatke koji bi Banci omogućili provođenje dubinske analize, Banka neće uspostaviti poslovni odnos s klijentom ili provesti transakciju.

6) Banka ima pravo odbiti uspostavu poslovne suradnje i/ili ugovaranje nove bankovne ili financijske usluge ako klijent odbije dati podatke koji su potrebni za izvršenje ugovora i za aktivnosti prije sklapanja ugovora i/ili odbije dati

podatke koji su potrebni za ispunjenje pravnih obveza voditelja obrade ili izvršavanja službenih ovlasti Banke kao voditelja obrade.

1.4 Identifikacija i prikupljanje dokumentacije klijenta

1) Prilikom uspostavljanja poslovnog odnosa s Bankom, odnosno ugovaranja i/ili obavljanja pojedine bankovne ili druge financijske usluge, Banka utvrđuje identitet klijenta uvidom u važeću identifikacijsku ispravu, tj. službeni važeći identifikacijski dokument s fotografijom osobe (osobna iskaznica ili putovnica i za nerezidente radna dozvola), koju izdaje nadležno državno domaće ili strano tijelo sa svrhom identifikacije osobe, a koju presliku Banka zadržava i koristi u svrhe koje su podudarne sa svrhom prikupljanja te uz primjenu svih kadrovskih, tehničkih i organizacijskih mjera zaštite osobnih podataka.

2) Za potrebe uspostave poslovnog odnosa i/ili sklapanja i/ili provedbe pojedine bankovne i/ili financijske usluge, kao i za potrebe potpunosti i ažurnosti osobnih podataka tijekom trajanja poslovnog odnosa, klijent je obvezan dati Banci svoj osobni identifikacijski broj (OIB), kao i druge osobne podatke za potrebe Jedinstvenog registra
računa (JRR), kao i u druge svrhe u skladu s pozitivnim propisima.

3) Banka ne prikuplja osobne podatke u opsegu većem nego što je nužno da bi se postigla utvrđena svrha. Osobne podatke Banka prikuplja na temelju izjave klijenta ili uvidom u njegove dokumente i/ili isprave, odnosno uzimanjem preslike dokumenata i/ili isprave kada je to propisano zakonom.

4) Za potrebe ispunjenja zakonskih obveza Banke i klijenta, klijent je obvezan odmah, na ugovoreni način, obavijestiti Banku o svakoj promjeni osobnih i drugih podataka, na osnovi kojih je sklopljen ugovor i/ili otvoren račun i/ili ugovorena bankovna i/ili druga financijska usluga u Banci. Klijent odgovara za sve propuste ili štetu koja bi nastala uslijed nepridržavanja dostave promjene svojih osobnih i drugih podataka i/ili u slučaju davanja svojih osobnih podataka i/ili podataka o poslovnom odnosu s Bankom trećim osobama.

5) Uspostavljanjem poslovnog odnosa s Bankom, klijent je na zahtjev Banke dužan dostaviti propisanu dokumentaciju sukladno zahtjevu Banke. Klijent ovlašćuje Banku da su svi podaci točni i vjerodostojni, potpuni i istiniti iz dostavljene dokumentacije, bilo u originalu, preslici, osobno, poštom, putem telefaksa ili elektroničke pošte te da Banka neće biti odgovorna za štetu koja bi klijentu mogla nastati u postupanju Banke u dobroj vjeri, pouzdajući se u vjerodostojnost, točnost, potpunost i istinitost takvih podataka. Banka zadržava pravo procjene valjanosti dostavljene joj dokumentacije.

6) Za točnost dostavljene dokumentacije klijent u potpunosti odgovara Banci. Prilikom svake promjene osobnih i drugih podataka klijent je obvezan odmah, na ugovoreni način obavijestiti Banku. Za sve štete uzrokovane nedostavljanjem podataka o nastalim promjenama, odgovara klijent.

1.5 Bankovna tajna

1) Svi podaci, činjenice i okolnosti koje Banka sazna u pružanju usluga klijentu predstavlja bankovnu tajnu. Banka je dužna čuvati bankovnu tajnu osim u situacijama koje je Zakon o kreditnim institucijama naveo kao izuzeća. Obveza čuvanja bankovne tajne odnosi se na sve radnike Banke, članove tijela Banke, dioničare Banke i druge osobe koje zbog poslovne suradnje s Bankom imaju pristup povjerljivim podacima. Obveza čuvanja bankovne tajne ne prestaje nakon prestanka radnog odnosa, prestanka svojstva dioničara i članstva u tijelu Banke niti nakon prestanka

ugovorenog odnosa osim u propisanim situacijama i ne smije priopćavati podatke trećim osobama.

2) Obveza čuvanja bankovne tajne ne postoji ako se klijent pisano usuglasi, ako se podaci priopćavaju na zahtjev nadležnih sudova, javnih bilježnika, poreznih tijela, nadzornih tijela za potrebe supervizije ili nadzora te u drugim slučajevima predviđenima Zakonom o kreditnim institucijama i drugim pozitivnim propisima.

1.6 Punomoć

1) Klijent može prilikom otvaranja depozita ili naknadno, ovlastiti jednu ili više osoba za raspolaganje sredstvima na depozitu putem punomoći sastavljene na obrascu Banke.

2) Ako je punomoć sačinjena izvan Banke, potpis vlasnika depozita mora biti ovjeren od domaćeg ili stranog nadležnog tijela u skladu s propisima države u kojoj je ovjeren izvršena. Ovjera potpisa ne smije biti starija od šest mjeseci. Opunomoćitelj izdanom punomoći određuje opseg ovlasti i vrijeme trajanja punomoći za opunomoćenika. Banka može odbiti prihvatiti punomoć ili ovjeru iz država koje se nalaze na popisu offshore ili nekooperativnih jurisdikcija prema popisu Ured za sprječavanje pranja novca u Republici Hrvatskoj.

3) Opunomoćenik može obavljati transakcije u ime i za račun vlasnika depozita u okviru ovlasti navedenih u punomoći, ali ne može imati veća prava od vlasnika depozita. Opunomoćenik ne može ovlastiti treću osobu za raspolaganje sredstvima niti tražiti zatvaranje depozita, osim ako za to nije izričito ovlašten specijalnom punomoći.

4) Punomoć prestaje važiti pisanim opozivom od strane vlasnika depozita, zatvaranjem depozita, smrću vlasnika ili gubitkom poslovne sposobnosti vlasnika ili opunomoćenika, otkazom ili raskidom ugovora o depozitu, ili zatvaranjem depozita. Ako je izjava o opozivu, odnosno otkazu sačinjena izvan Banke, potpis na ispravi mora biti ovjeren od nadležnog tijela. Izjava o opozivu odnosno o otkazu proizvodi pravni učinak od dana primitka u Banci.

1.7 Prijeboj

1) Banka može svoje dospjele i nepodmirene tražbine prema klijentu prebiti s dospjelim novčanim tražbinama klijenta prema Banci po eurskom računu te oročenim depozitima u trenutku njihova dospijeća. Za provedbu prijeboja Banka ne treba posebnu suglasnost klijenta. O izvršenom prijeboju Banka dostavlja klijentu pisanu izjavu na dan izvršenja prijeboja.

2) Banka nije dužna dostaviti izjavu o prijeboju kada iznos dospjele nepodmirene tražbine ne prelazi 13,00 EUR.

2. OBVEZE BANKE

2.1 Odgovornost Banke

1) U ispunjavanju obveza proizišlih iz obavljanja poslovanja Banke s klijentom, Banka je dužna postupati s pažnjom dobrog gospodarstvenika, u skladu s pozitivnim pravnim propisima te pravilima i običajima struke.

2) Odgovornost Banke ograničena je isključivo na izravnu i stvarno nastalu materijalnu štetu koju je klijent pretrpio zbog namjere ili grube nepažnje Banke. Banka ne odgovara za posljedičnu štetu, izmaklu dobit ili nematerijalnu štetu.

3) Banka ne odgovara za neispunjenje ili zakašnjenje u ispunjenju obveza ako je ono uzrokovano višom silom ili drugim okolnostima na koje Banka nije mogla utjecati niti ih spriječiti.

2.2 Obveza informiranja klijenta

1) Banka će potrošaču prije sklapanja ugovora o depozitu dati sve informacije i pojašnjenja potrebna za donošenje informirane odluke, u pisanom obliku na papiru ili drugom trajnom mediju, bez naknade.

2) Banka će za svaku uslugu koju ima u ponudi za potrošače staviti na raspolaganje jasne i razumljive opće informacije o uslugama na hrvatskom jeziku na pogodnom mjestu u poslovnim prostorijama u kojima se pružaju usluge potrošačima i na svojoj internetskoj stranici ako nije drugačije propisano drugim zakonom.

3) Na zahtjev potrošača, Banka će bez naknade dati opće informacije o uslugama u papirnatom obliku ili putem elektroničke pošte.

4) Ako pri informiranju o depozitu potrošač zatraži informaciju o uvjetima polaganja depozita u Banci, Banka će mu bez naknade dati personalizirane informacije u pisanom obliku na papiru ili drugom trajnom mediju, koje su potrebne za usporedbu ponuda na tržištu i donošenje odluke o sklapanju ugovora o depozitu, u obliku i sadržaju određenim propisima.

2.3 Ugovaranje depozita

1) Prije sklapanja ugovora o depozitu Banka će potrošaču bez naknade dati u pisanom obliku na papiru ili nekom drugom trajnom mediju personalizirane informacije koje u potpunosti odgovaraju uvjetima iz ugovora.

2) Na zahtjev potrošača, Banka će mu, bez naknade dati nacrt ugovora o depozitu u pisanom obliku na papiru ili drugom trajnom mediju osim ako je u vrijeme podnošenja zahtjeva ocijenila da ne želi sklopiti taj pravni posao, o čemu će bez odgode pisanim putem izvijestiti potrošača u skladu s važećim propisima.

3) Uz nacrt ugovora o depozitu, Banka će potrošaču dati bez naknade i presliku ili elektroničku verziju odgovarajućih odredbi iz važećih Općih uvjeta poslovanja koji sadrže politiku kamatnih stopa, Izvatka iz Odluke o visini naknada za usluge Banke u poslovanju s fizičkim osobama kao i svih drugih akata Banke koji mogu utjecati na financijski položaj potrošača, uz kratko objašnjenje utjecaja tih dokumenata na financijski položaj potrošača.

4) Banka je dužna s potrošačem sklopiti ugovor depozitu u pisanom obliku na papiru ili nekom drugom trajnom mediju, na hrvatskom jeziku i najmanje jedan primjerak ugovora predati potrošaču zajedno s važećim Općim uvjetima poslovanja koji sadrže politike kamatnih stopa i Izvatkom iz Odluke o visini naknada za usluge Banke u poslovanju s fizičkim osobama.

5) Prilikom sklapanja ugovora o depozitu Banka će potrošaču dati dokument Osnovne informacije o sustavu osiguranja depozita u skladu sa Zakonom o osiguranju depozita.

3. DEPOZITNO POSLOVANJE

3.1. Vrste depozita

Depozitnim poslovanjem u smislu ovih Općih uvjeta, smatra se otvaranje i vođenje sljedećih vrsta depozita klijenta u Banci:

- štedni depozit (depozit po viđenju)
- oročeni depozit

3.2 Nenamjenski oročeni depozit i štedni depozit

1) Ugovor o depozitu sklopljen je kada se Banka obveže primiti, a deponent položiti kod Banke određeni novčani iznos. Banka stječe pravo raspolagati položenim sredstvima te ih je dužna vratiti u skladu s ugovorenim uvjetima. Ako nije drugačije ugovoreno, smatra se da je depozit otvoren kao depozit po viđenju.

2) Štedni depozit Banka otvara na neodređeno vrijeme. Klijent ima pravo u svakom trenutku raspolagati dijelom ili cijelim saldom, sukladno ugovoru. Kamatna stopa na štedne depozite određena je Katalogom štednje za fizičke osobe.

3) Oročeni depozit oročava se na određeni rok. Rok oročenja je razdoblje na koje klijent oročava sredstva prema ugovorenim uvjetima s Bankom. Rok oročenja počinje teći danom deponiranja sredstava, a istječe istekom posljednjeg dana ugovorenog roka.

4) Banka i Deponent mogu ugovoriti sljedeće vrste oročenog depozita:

• nenamjenski oročeni depozit,

• namjenski oročeni depozit

5) Depozit se može oročiti:

• kratkoročno, na rok do 12 mjeseci, uključujući i 12 mjeseci

• dugoročno, na rok dulji od 12 mjeseci

6) Uvjeti pod kojima se ugovora namjenski oročeni depozit definirani su pojedinačnom odlukom o proizvodu za koji je namjenski depozit ugovoren kao instrument osiguranja.

7) Polaganjem sredstava na depozitni račun deponent stječe novčanu tražbinu prema Banci, kojom raspolaže u skladu s ugovorom o depozitu. Banka istodobno stječe pravo raspolagati položenim sredstvima i obvezu isplate istih sukladno ugovoru o depozitu.

8) Depoziti klijenata osigurani su kod Hrvatske agencije za osiguranje depozita do iznosa od 100.000,00 EUR zbirno po deponentu, temeljem OIB-a deponenta.

3.3 Namjenski oročeni depozit

1) Posebna namjena oročavanja depozita ili već oročenog depozita nastaje kada se deponent kao davatelj instrumenta osiguranja obvezuje, radi osiguranja ispunjenja svoje ili tuđe određene financijske obveze, u korist Banke kao primatelja instrumenta osiguranja na depozitu kao instrumentu zasnovati založno pravo ili posebno založno pravo, pod uvjetima utvrđenim ugovorom. Pri tome Banka stječe pravo korištenja i raspolaganja depozitom, sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ili Zakonu o financijskom osiguranju ovisno koju vrstu založnog prava Banka zasniva.

2) Depozit kao instrument osiguranja smatra se isporučenim, odnosno stečenim od strane Banke kada Banka izvrši zabilježbu na računu depozita da je na njemu zasnovano založno pravo ili posebno založno pravo.

3) Za vrijeme trajanja posebne namjene deponent ne može raskinuti ugovor o oročenom depozitu, niti raspolagati glavnicom i pripadajućom kamatom, osim u slučajevima izričito predviđenim ugovorom o namjenskom depozitu.

4) Ako nastupe uvjeti za ostvarenje instrumenta osiguranja, Banka će izvršiti prijeboj svoje dospjele tražbine sa sredstvima namjenskog depozita te o izvršenom prijeboju obavijestiti deponenta i dostaviti mu stanje računa nakon prijeboja.

5) Sredstva namjenskog oročenog depozita, uključujući pripadajuću kamatu, izuzeta su od ovrhe za vrijeme trajanja ugovorene posebne namjene.

3.4 Valuta i rizik u kojoj je nominiran deponirani iznos te minimalni iznos depozita

1) Banka oročene depozite ugovora u eurima i u stranim valutama (devizni oročeni depoziti), sukladno vrstama depozita i valutama navedenima u Katalogu štednje za fizičke osobe, dostupnom u poslovnicama Banke i na internetskoj stranici Banke. Banka trenutno ne

ugovara depozite uz valutnu klauzulu, ali zadržava mogućnost ugovaranja u skladu s važećim propisima i poslovnom politikom Banke.

2) Eurski račun vodi se isključivo u eurima. Banka ne otvara depozitne račune po viđenju u stranim valutama.

3) Kod depozita ugovorenih u stranoj valuti sredstva se polažu i isplaćuju u istoj valuti.

4) Minimalni iznos nenamjenskog oročenog depozita iznosi 150,00 EUR, odnosno protuvrijednost tog iznosa po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke za depozite u stranoj valuti, na dan uplate.

5) Minimalni iznos namjenskog depozita nije unaprijed propisan, već se određuje u skladu s uvjetima pojedinačnog proizvoda za koji se depozit ugovara kao instrument osiguranja.

6) Banka ne propisuje minimalni iznos sredstava koji je klijent dužan održavati na eurskom računu.

7) Banka u poslovanju s potrošačima vezano uz ugovor o depozitu, koje se odnosi na usluge s valutnom klauzulom, dužna je primijeniti srednji tečaj Hrvatske narodne banke odgovarajuće valute u odnosu na euro koji važi na dan transakcije.

3.5 Mogućnost isplate oročenog depozita prije isteka roka

1) Klijent može prije isteka ugovorenog roka oročenja raskinuti ugovor o oročenom depozitu. U slučaju prijevremenog raskida Banka naplaćuje naknadu za prijevremeno razročenje depozita, sukladno Odluci o visini naknada za usluge Banke. Izvadak iz Odluke o visini naknada za usluge Banke u poslovanju s fizičkim osobama dostupan je u poslovnicama Banke i na internetskoj stranici Banke.

2) U slučaju prijevremenog raskida ugovora o oročenom depozitu Banka klijentu priznaje i obračunava važeće redovne nominalne kamatne stope za najdulji postignuti (jedan) rok oročenja (1, 3, 6, 12, 24 ili 36 mjeseci), uključujući sve izmjene kamatnih stopa u periodu od sklapanja do raskida ugovora o depozitu. Za razdoblje od isteka najduljeg postignutog roka do dana raskida obračunava se kamata po važećoj kamatnoj stopi za depozite po viđenju, osim ako nije drugačije ugovoreno ili odlučeno posebnom odlukom Uprave Banke. Kod rentne štednje, ako je kamata koja je do dana raskida isplaćena klijentu veća od iznosa kamate koja mu pripada po novom obračunu, razliku kamate Banka će naplatiti iz sredstava glavnice oročenog depozita prilikom raskida.

3) U slučaju prijevremenog raskida ugovora o oročenom depozitu ugovorenog po akcijskim kamatnim stopama, obračunava se važeća redovna kamatna stopa po istim uvjetima kao u prethodnom stavku.

4) Iznimno, za depozite ugovorene na rok od 3 mjeseca, ako je do dana prijevremenog raskida proteklo više od dva mjeseca od dana oročenja, Banka će klijentu obračunati kamatu za dva mjeseca primjenom kamatne stope važeće za depozite oročene na jedan mjesec, a za preostalo razdoblje do dana raskida primijenit će se važeća kamatna stopa za depozite po viđenju.

5) Namjenski oročeni depoziti ne mogu se prijevremeno raskinuti niti razročiti prije isteka ugovorenog roka oročenja, osim u slučajevima izričito predviđenima ugovorom o namjenskom depozitu ili u slučaju prestanka, raskida ili otkaza osnovnog pravnog posla za koji je depozit ugovoren kao instrument osiguranja, a po kojem su sva potraživanja podmirena u cijelosti. U takvim slučajevima Banka postupa sukladno odredbama ugovora o namjenskom depozitu te može izvršiti isplatu sredstava na račun određen tim ugovorom, uz obračun pripadajuće kamate prema uvjetima utvrđenima ugovorom.

3.6 Način postupanja s depozitima nakon isteka

1) Banka ugovara oročene depozite koji se po isteku ugovorenog roka automatski obnavljaju pod uvjetima utvrđenima ugovorom o oročenom depozitu, kao i oročene depozite, bez automatske obnove, kod kojih se po isteku ugovorenog roka glavnica i pripisana kamata prenose na račun po viđenju otvoren u Banci, sukladno odredbama ugovora o oročenom depozitu.

2) Ako je ugovorom o oročenom depozitu tako utvrđeno, depozit se može automatski obnavljati na isti rok, pri čemu novi rok počinje teći danom isteka prethodnog oročenja, pod uvjetima koji vrijede na dan obnove.

3) U slučaju automatske obnove oročenog depozita, obnova se smatra sklapanjem novog ugovora o depozitu. Na obnovljeni depozit primjenjuje se kamatna stopa važeća na dan obnove, objavljena u Katalogu štednje za fizičke osobe.

4) Po isteku ugovorenog roka oročenja, Banka postupa sa sredstvima oročenog depozita sukladno uvjetima utvrđenima ugovorom o oročenom depozitu, i to na jedan od sljedećih načina: (a) ako je depozit ugovoren uz automatsku obnovu, depozit se automatski obnavlja za jednako razdoblje pod uvjetima važećim na dan obnove, ili (b) ako je depozit ugovoren bez automatske obnove, glavnica i pripisana kamata po isteku roka oročenja prenose se na transakcijski račun ili račun po viđenju otvoren u Banci, u skladu s ugovorom.

5) Način postupanja s namjenskim oročenim depozitima po isteku ugovorenog roka oročenja, uključujući mogućnost sukcesivnog korištenja sredstava, prijenosa neiskorištenog iznosa na kreditnu partiju, isplate na transakcijski račun ili depozitni račun po viđenju ili druge ugovorene modele raspolaganja, određuje se ugovorom o namjenskom oročenom depozitu.

3.7 POLITIKA KAMATNIH STOPA

3.7.1 Vrste kamatnih stopa, metode i učestalost obračuna kamata

1) Kamatna stopa u depozitnom poslovanju utvrđuje se i ugovara kao godišnja nominalna kamatna stopa, koja se zaokružuje na dva decimalna mjesta u skladu s matematičkim pravilima zaokruživanja.

2) Banka na depozite ugovara fiksnu kamatnu stopu.

3) Iznos obračunate kamate Banka isplaćuje ili pripisuje u skladu s vrstom depozita i uvjetima utvrđenima ugovorom o depozitu.

4) Kod depozita s isplatom kamate tijekom oročenja (rentna štednja) obračunata kamata isplaćuje se na transakcijski račun ili depozitni račun po viđenju klijenta, sukladno ugovorenoj dinamici. Kod ostalih vrsta oročene štednje obračunata kamata po isteku oročenja pripisuje se glavnici depozita ili se, ako je ugovoren depozit bez automatske obnove, isplaćuje zajedno s glavnicom na transakcijski račun ili depozitni račun po viđenju klijenta.

5) Kamatne stope na oročene depozite Banka obračunava primjenom komforne metode obračuna kamata, pri čemu se kamata obračunava na stvarni broj dana oročenja uz pretpostavku da godina ima 365 dana (odnosno 366 dana u prijestupnoj godini).

6) Kamatne stope na depozite po viđenju Banka obračunava primjenom proporcionalne metode, a pripis kamate obavlja kvartalno te prilikom zatvaranja računa.

7) Na oročene depozite Banka obračunava kamatu mjesečno, a ovisno o vrsti oročenog depozita, kamate mogu biti ugovorene i isplaćene:

1) mjesečno - na ugovorom utvrđeni dan u mjesecu
2) tromjesečno – na ugovorom utvrđeni dan u tromjesečju
3) šestomjesečno - na ugovorom utvrđeni dan u šestomjesečnom razdoblju
4) godišnje - na ugovorom utvrđeni dan u godini
5) po isteku roka oročenja
6) po raskidu ugovora o oročenju.

8) Visina kamatnih stopa na nenamjenske oročene depozite i depozite po viđenju utvrđena je Katalogom štednje za fizičke osobe, dostupnom u poslovnicama Banke i na internetskoj stranici Banke.

9) Visina kamatnih stopa na namjenske oročene depozite utvrđena je pojedinačnim odlukama o kreditu za koji je namjenski depozit ugovoren kao instrument osiguranja.

10) Efektivna kamatna stopa (EKS) predstavlja ukupan prinos na depozit i uključuje nominalnu kamatnu stopu, učestalost pripisa kamate te sve naknade i troškove koji se primjenjuju na depozit, ako ih ima. EKS odražava stvarni prinos koji klijent ostvaruje na uložena sredstva.

11) Za svaki pojedinačni oročeni depozit Banka klijentu prije sklapanja ugovora daje informaciju o efektivnoj kamatnoj stopi koja se primjenjuje na taj depozit, uključujući sve troškove i naknade koji utječu na prinos.

3.7.2 Načela određivanja i promjene kamatnih stopa

1) Visina kamatnih stopa na depozite utvrđuje se u skladu s poslovnom politikom Banke, tržišnim uvjetima, konkurentskim okruženjem, troškovima izvora sredstava te makroekonomskim kretanjima.

2) Banka na depozit primjenjuje isključivo fiksne kamatne stope, koje ostaju nepromjenjive tijekom trajanja jednog ugovorenog razdoblja oročenje i ne mogu se jednostrano mijenjati od strane Banke.

3) Kod oročenih depozita s automatskom obnovom, svako obnovljeno razdoblje oročenja smatra se sklapanjem novog ugovora o depozitu, na koji se primjenjuje kamatna stopa važeća na dan obnove.

4) Promjene kamatnih stopa primjenjuju se isključivo na nove ugovore o depozitu sklopljene nakon stupanja promjene na snagu.

5) Važeće kamatne stope Banka objavljuje u Katalogu štednje za fizičke osobe, dostupnom u poslovnicama Banke i na internetskoj stranici Banke.

4. NAKNADA U DEPOZITNOM POSLOVANJU

1) Vrste i visine naknada koje Banka naplaćuje u depozitnom poslovanju utvrđene su Odlukom o visini naknada za usluge Banke. Izvadak iz Odluke o visini naknada za usluge Banke u poslovanju s fizičkim osobama dostupan je u poslovnicama Banke i internet stanicama Banke.

2) Banka može mijenjati naknade iz prethodnog stavka sukladno Metodologiji za utvrđivanje strukture i visine naknada i kriterija za njihovu izmjenu. Metodologija je dostupna u poslovnicama Banke i na internetskoj stranici Banke.

3) O promjenama naknada Banka će klijenta obavijestiti na način i u rokovima propisanim Općim uvjetima poslovanja, prije početka njihove primjene.

4) Banka neće naplaćivati naknade za one poslovne aktivnosti u depozitnom poslovanju koje Hrvatska narodna banka svojim

podzakonskim aktima određuje kao aktivnosti koje Banka mora obavljati bez naknade.

4.1 Naknade povezane s prijevremenim raskidom oročenog depozita

1) U slučaju prijevremenog raskida oročenog depozita Banka naplaćuje naknadu za prijevremeni raskid ako je ta obveza ugovorena pojedinačnim ugovorom o depozitu.

2) Naknada za prijevremeni raskid oročenog depozita ne naplaćuje se u sljedećim slučajevima:

- kada deponent raskine ugovor prije ostvarenja minimalnog razdoblja oročenja od jednog mjeseca;takav raskid smatra se odustankom od ugovora, a ne prijevremenim razročenjem.
- kada je ugovoreno automatsko obnavljanje oročenog depozita, a ugovor se raskida nakon isteka inicijalnog roka oročenja, pod uvjetom da klijent raskine ugovor prije isteka minimalnog razdoblja oročenja od jedan mjesec.
- kad se cjelokupni iznos prijevremeno raskinutog oročenog depozita ponovno oročava na isti ili veći iznos
- kod raskida depozita s posebnom namjenom
- drugim slučajevima utvrđenim pojedinačnim ugovorom o depozitu.

5. OBAVJEŠTAVANJE KLIJENTA

1) Banka je dužna najmanje jednom godišnje na ugovoreni način obavijestiti deponenta o stanju njegovog depozita najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. U obavijesti o stanju depozita Banka je dužna iskazati iznos depozita te iznos obračunatih i pripisanih kamata po tom ugovoru o depozitu.

2) Kod ugovora o depozitu, koji se automatski obnavlja po isteku roka oročenja, Banka je dužna obavijestiti deponenta o uvjetima pod kojima će se ugovor o depozitu obnoviti, i to najmanje 15 dana prije primjene uvjeta pod kojima će se ugovor o depozitu obnoviti.

3) Klijent može tijekom trajanja ugovora o depozitu zatražiti izmjenu načina obavještavanja. Zahtjev za izmjenu načina obavještavanja smatra se valjano podnesenim ako ga klijent dostavi u poslovnici Banke ili putem elektroničke pošte, pod uvjetom da je prethodno dao privolu za elektroničku poštu kao kanal dostave obavijesti i komunikacije.

4) U slučaju promjene visine i vrsta naknada u depozitnom poslovanju, Banka će izvršene izmjene i dopune učiniti dostupnim najmanje dva mjeseca prije predloženog datuma početka primjene u poslovnicama Banke i na internetskoj stranici Banke te će obavijestiti klijenta pisanim putem.

5) U slučaju izmjene uvjeta ugovora o depozitu od strane Banke, Banka će u pisanom obliku ili nekom drugom trajnom mediju na ugovoreni način komuniciranja, pravodobno klijentu s kojim ima sklopljen ugovor o depozitu, dati jasan opis predloženih izmjena ili informaciju da su izmjene uvedene po sili zakona, rokove za provedbu izmjena, načine podnošenja pritužbi odnosno prigovora koje su mu na raspolaganju u pogledu izmjena, rok za podnošenje pritužbe odnosno prigovora te da može uputiti pritužbu odnosno prigovor Hrvatskoj narodnoj banci uz navođenje adrese na koju je moguće uputiti pritužbu odnosno prigovor.

6) Klijent je obvezan bez odgađanja obavijestiti Banku o svakoj promjeni adrese prebivališta, adrese elektroničke pošte i drugih podataka za kontaktiranje evidentiranih u Banci.

7) Obavijest se smatra uredno otpremljenom, ako je ista otpremljena na adresu ili kontakt podatke koje je klijent posljednje prijavio Banci. Ako klijent nije prijavio promjenu adrese ili kontakt podatke, a obavijest nije dostavljena ili je

vraćena Banci, Banka će obavijest pohraniti i smatrati da je dostava uredno izvršena.

8) Banka ne odgovora za štetu nastalu pri slanju obavijesti putem pošte, elektroničke pošte ili nekog drugog sredstva daljinske komunikacije, ako dokaže da je postupala pažnjom dobrog gospodarstvenika.

9) Banka deponentu stavlja na raspolaganje osnovne informacije o sustavu osiguranja depozita sukladno Zakonu o osiguranju depozita, prilikom otvaranja depozita, najmanje jednom godišnje te u slučaju promjene uvjeta osiguranja depozita.

10) Banka će najmanje jednom godišnje deponentu dostaviti potvrdu o isplaćenom primitku, dohotku, uplaćenom doprinosu, porezu na dohodak i prirezu, sukladno Zakonu o porezu na dohodak i pripadajućim propisima.

6. OTVARANJE I RASPOLAGANJE DEPOZITIMA MALOLJETNIH OSOBA

1) Zahtjev za otvaranje depozita u ime i za račun maloljetnog djeteta može podnijeti roditelj kao zakonski zastupnik ili skrbnik sukladno posebnim propisima koji uređuju način upravljanja imovinom maloljetnih osoba.

2) Uz zahtjev za otvaranje depozita, obvezno se prilaže slijedeća dokumentacija:

- za dijete:
  - izvadak iz matice rođenih ili rodni list djeteta (original ili ovjerena preslika na uvid)
  - osobni identifikacijski broj (OIB)
  - važeća osobna iskaznica ili putovnica,ako je dijete posjeduje
- za roditelja (zakonskog zastupnika):
  - važeća osobna iskaznica ili putovnica
  - osobni identifikacijski broj (OIB)
- za skrbnika ili posebnog skrbnika:
  - pravomoćno rješenje nadležnog centra za socijalnu skrb o imenovanju skrbnikom
  - važeća osobna iskaznica ili putovnica
  - osobni identifikacijski broj (OIB).

3) Banka zadržava presliku dokumentacije na temelju koje otvara depozit, sukladno važećim propisima i internim pravilima Banke.

4) Roditelji koji ostvaruju roditeljsku skrb kao zakonski zastupnici, zajednički i sporazumno upravljaju sredstvima na depozitu maloljetnog djeteta, u skladu s odredbama Obiteljskog zakona i važećim propisima koji uređuju upravljanje imovinom maloljetnih osoba.

5) Sredstvima maloljetnih osoba te osoba djelomično lišenih poslovne sposobnosti raspolažu njihovi zakonski zastupnici, skrbnici ili druge ovlaštene osobe, sukladno pozitivnim propisima i odlukama nadležnih tijela.

6) Iznimno od prethodnog stavka, roditelji ne mogu upravljati onim sredstvima na depozitu maloljetnog djeteta koja su stečena isključivo radom djeteta koje je navršilo petnaest godina života te sredstvima koje je dijete naslijedilo ili koja su mu darovana pod uvjetom da je ostavitelj ili darovatelj svojom voljom tako izričito odredio.

7) Samo jedan roditelj nastavlja samostalno upravljati sredstvima na depozitu maloljetnog djeteta ako je drugi roditelj umro ili proglašen umrlim, a roditelji su prije smrti jednoga od njih roditeljsku skrb ostvarivali zajednički ili na temelju odluke suda o samostalnom ostvarivanju roditeljske skrbi.

8) Roditelj koji zastupa dijete može u razdoblju od jednog mjeseca raspolagati novčanim sredstvima maloljetnika po transakcijskim računima ili depozitima u ukupnom iznosu do

1.327,23 EUR. Za raspolaganje novčanim iznosom smatra se da je jedan roditelj dao svoj pristanak drugom roditelju da može zastupati dijete bez njegove izričite pisane suglasnosti.

9) Za raspolaganje sredstvima maloljetnog djeteta iznad mjesečnog iznosa navedenog u prethodnom stavku, roditelju, koji zastupa dijete, potrebno je odobrenje nadležnog suda doneseno u izvanparničnom postupku i izričita pisana suglasnost drugog roditelja koji ostvaruje roditeljsku skrb. Ako roditelj koji zastupa dijete ne može pribaviti suglasnost drugog roditelja, roditelj može raspolagati sredstvima djeteta na temelju odluke suda.

10) Pravo i dužnost roditelja da upravljaju imovinom djeteta prestaju kada dijete stekne potpunu poslovnu sposobnost, posvojenjem djeteta i smrću roditelja. Potpunu poslovnu sposobnost dijete stječe s navršenih 18 godina života ili sklapanjem braka prije punoljetnosti.

11) Maloljetna osoba koja je stekla poslovnu sposobnost sklapanjem braka prije punoljetnosti može samostalno sklopiti ugovor o otvaranju depozita i samostalno raspolagati sredstvima na tim računima na isti način kao i punoljetne osobe kojima nije ograničena/oduzeta poslovna sposobnost. Osim u slučaju iz prethodnog stavka, maloljetna osoba koja je navršila 15 godina života i koja zarađuje može samostalno raspolagati novčanim sredstvima koja je stekla svojim radom, sukladno odredbama Obiteljskog zakona.

12) Stjecanjem punoljetnosti vlasnik depozita stječe pravo raspolaganja sredstvima bez ograničenja, osim ako iz konkretnog slučaja ne proizlaze druge zapreke koje bi to priječile.

13) Ako je maloljetna osoba sukladno posebnim propisima, a na temelju odluke nadležnog centra za socijalnu skrb stavljena pod skrbništvo, skrbnik, sredstvima na depozitnom i/ili transakcijskom računu maloljetnog djeteta raspolaže na temelju rješenja nadležnog centra za socijalnu skrb, sukladno ovlaštenjima koja proizlaze iz tog rješenja.

6.1 Zatvaranje depozita maloljetne osobe

1) Kod zatvaranja depozita maloljetnog djeteta, roditelji mogu bez odobrenja nadležnog suda zatvoriti račun ako je u trenutku zatvaranja na depozitu položen novčani iznos do 1.327,23 EUR. Za iznose iznad 1.327,23 EUR roditelju je potrebno odobrenje nadležnog suda doneseno u izvanparničnom postupku i izričita pisana suglasnost drugog roditelja koji ostvaruje roditeljsku skrb.

2) Ako je maloljetna osoba sukladno posebnim propisima, a na temelju odluke nadležnog centra za socijalnu skrb stavljena pod skrbništvo, depozit se može zatvoriti na temelju odobrenja nadležnog centra za socijalnu skrb.

7. OTKAZ I RASKID UGOVORA

1) Klijent i Banka mogu raskinuti odnosno otkazati ugovor o depozitu sukladno odredbama ugovora i važećim propisima. Ugovor se otkazuje pisanim putem.

2) Kada klijent izjavu o otkazu ili raskidu šalje Banci preporučenom pošiljkom, zajedno s ugovorom, tada potpis klijenta na izjavi mora biti ovjeren od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela.

3) Banka zatvara račun sukladno zakonskim i podzakonskim propisima i/ili ugovoru, na temelju sporazuma, otkaza ili raskida, na zahtjev klijenta ili temeljem odluke nadležnog tijela, rješenja o nasljeđivanu, nasljedno pravnih ugovora kao i u drugim slučajevima prestanka ugovora o depozitnom računu.

4) Na nasljeđivanje osoba državljana članice EU, koje su umrle 17. kolovoza 2015. godine ili nakon tog datuma primjenjuje se Uredba (EU) br. 650/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2012. godine o nadležnosti, mjerodavnom pravu, priznavanju i izvršavanju odluka i prihvaćanju i izvršavanju javnih isprava u nasljednim stvarima i o uspostavi Europske potvrde o nasljeđivanju (Službeni list Europske unije, L 201/107). Prema Uredbi, Banka, prije isplate naslijeđenih sredstava, zadržava pravo zahtijevati i prezentiranje Europske potvrde o nasljeđivanju koji donosi sud koji je donio stranu odluku ili izvršivosti strane odluke o nasljednoj stvari koji donosi općinski sud u Republici Hrvatskoj.

7.1 Zatvaranje eurskog računa u slučaju neaktivnosti

1) Banka može smatrati eurski račun neaktivnim ako ima pozitivan saldo jednak ili manji od 13,00 EUR, a u razdoblju od 12 mjeseci nema prometa osim pripisa kamata te ako nije vezan uz oročeni depozit.

2) Neaktivan eurski račun Banka može zatvoriti uz zadržavanje salda računa. Zatečena sredstva s pripadajućom kamatom klijentu su trajno dostupna.

3) U slučaju neaktivnog eurskog računa s pozitivnim saldom, ugovor se otkazuje pisanom izjavom o otkazu uz otkazni rok od dva mjeseca. Otkazni rok počinje teći danom predaje preporučene pošiljke na pošti.

4) Izjava o otkazu ugovora upućuje se drugoj ugovornoj strani na zadnju poznatu kontakt adresu.

8. BLOKADE DEPOZITA

1) Banka vrši blokadu depozita te pripadajućih platnih instrumenata temeljem naloga nadležnog tijela za provedbu prisilnih osnova plaćanja, sudskih odluka te odluka drugih nadzornih i nadležnih tijela.

2) Ako Banka temeljem zaprimljenog naloga za izvršavanje osnove za plaćanje provodi pljenidbu tražbine po depozitu pljenidba će se provesti do iznosa koji je potreban za namirenje tražbine ovrhovoditelja te propisanih naknada, a sukladno nalogu Financijske agencije (FINA) .

3) Kada deponent postane ovršenik po nekoj osnovi za plaćanje, Banka će, prema nalogu Financijske agencije, zabraniti deponentu raspolaganje depozitom, uključujući i pripadajuće kamate, a radi izvršenja osnove za plaćanje, sve sukladno odredbama zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima. Po isteku roka oročenja depozita, novčana sredstva (depoziti i pripadajuća kamata) smatraju se priljevom, te se koriste za izvršenje osnove za plaćanje.

4) Za vrijeme zabrane raspolaganja oročenim depozitom Banka i deponent kao ovršenik ne smiju mijenjati ugovor o depozitu. Deponent kao ovršenik može za vrijeme zabrane raspolaganja oročenim depozitom raskinuti ugovor o depozitu isključivo radi izvršenja osnove za plaćanje.

5) Za vrijeme zabrane raspolaganja i/ili blokade depozita, deponent, opunomoćenici/zakonski zastupnici/skrbnici ne mogu raspolagati blokiranim sredstvima na računu, osim ako se ne radi o primanjima izuzetim od ovrhe.

6) Banka vrši internu blokadu depozitnih i transakcijskih računa te pripadajućih platnih instrumenata i u slučaju saznanja o smrti klijenta, a može i u slučaju gubitka, nestanka ili krađe ugovora o depozitu.

7) Deponent je dužan bez odgađanja obavijestiti Banku, odnosno najbližu poslovnicu o ustanovljenom gubitku, krađi ili zlouporabi instrumenata raspolaganja sredstvima na

depozitu, odnosno gubitku ili krađi ugovora o depozitu.

8) Ako je prijava gubitka, nestanka ili krađe iz prethodnog stavka izvršena putem telefona ili elektroničke pošte, klijent je dužan Banci bez odgađanja prijavu nestanka potvrditi pisanim putem u bilo kojoj poslovnici Banke.

9) Po primitku prijave, Banka će odmah poduzeti adekvatne mjere zabrane raspolaganja sredstvima na računu radi zaštite interesa deponenata.

10) Klijent snosi odgovornost za transakcije koje su nastale do trenutka primitka pisane prijave Banci o gubitku, nestanku ili krađi instrumenta raspolaganja sredstvima.

11) Troškove nastale gubitkom/krađom instrumenta raspolaganja sredstvima depozita snosi deponent.

9. PRIGOVORI KLIJENTA - POTROŠAČA I RJEŠAVANJE SPOROVA

1) Ako klijent smatra da se Banka ne pridržava ugovorenih uvjeta o pružanju bankovnih ili financijskih usluga, može uputiti prigovor Banci.

2) Prigovor iz stavka 1. ovog članka klijent podnosi Banci u pisanom obliku:

- osobnom predajom u poslovnici Banke
- organizacijskoj jedinici Banke koja je zadužena za rješavanje prigovora
- unutarnjoj reviziji Banke
- poštom na adresu: Agram banka d.d., Ulica grada Vukovara 74, 10 000 Zagreb
- na e-mail adrese: prigovori@agrambanka.hr
- putem obrasca na internetskoj stranici www.agrambanka.hr/prigovori-i-pohvale

3) Banka će na prigovor odgovoriti najkasnije u zakonskom roku od 15 dana, odnosno u roku od deset dana od dana zaprimanja prigovora ako se prigovor odnosi na pružanje platne usluge. Ako je klijent nezadovoljan odgovorom ili rješenjem Banke na njegov uloženi prigovor, može o tome obavijestiti Hrvatsku narodnu banku.

4) Ako klijent ne primi od Banke obavijest koju redovito prima, dužan je obavijestiti Banku u roku 8 dana od isteka roka u kojem bi inače primio obavijest.

5) Za rješavane mogućih sporova koji bi proizišli iz poslovnog odnosa klijenta i Banke može se podnijeti prijedlog za mirenje Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore, Zagreb, Rooseveltov trg 2, e-mail: mirenje@hgk.hr (https://hgk.hr/centar-zamirenje/o-mirenju).
Nagodba koja se sklopi u postupku mirenja pred Centrom za mirenje Hrvatske gospodarske komore ima svojstvo ovršne isprave.

6) Za rješavanje mogućih sporova koji bi proizišli iz poslovnog odnosa klijenta i Banke mjesno je nadležan stvarno nadležni sud u Zagrebu, osim ako ne postoji isključiva nadležnost drugog suda ili nadležnog tijela.

10. IZMJENE OPĆIH UVJETA

1) Banka zadržava pravo izmjene i dopune ovih Općih uvjeta u skladu sa zakonskim propisima i u slučajevima kada postoje objektivni razlozi za izmjenu uključujući promjene zakonskih i regulatornih zahtjeva, tehničko-tehnološke promjene ili promjene u poslovnim procesima Banke. O namjeravanim izmjenama i dopunama ovih Općih uvjeta Banka će obavijestiti klijenta na ugovoreni način, najmanje 15 dana prije nego što izmjene stupe na snagu, osim u slučaju kada je zakonodavac donio zakon čija je primjena nastupila u roku od 8 dana od objave pa Banka nema na raspolaganju rok od 15 dana za pravovremeno obavještavanje klijenata, u kojem slučaju će Banka nastojati obavijestiti klijente o

izmjenama općih uvjeta prije stupanja zakona na snagu.

2) Banka stavlja ove Opće uvjete poslovanja na raspolaganje klijentima, na hrvatskom jeziku na pogodnom mjestu, u poslovnicama Banke i na internetskoj stranici Banke, najmanje 15 dana prije nego što one stupe na snagu. Izmjene i dopune Općih uvjeta Banka objavljuje na isti način najmanje 15 dana prije dana njihove primjene.

3) Ako se klijent ne slaže s predloženim izmjenama Općih uvjeta, ima pravo raskinuti ugovor bez naknade prije datuma početka primjene izmjena uz obvezu prethodnog podmirenja svih obveza prema Banci. Ako klijent ne raskine ugovor do tog datuma, smatra se da prihvaća izmjene.

11. ZAVRŠNE ODREDBE

1) Ovi Opći uvjeti sastavni su dio svakog ugovora o depozitu i drugih ugovora iz područja depozitnog poslovanja koje Banka sklapa s fizičkim osobama, osim ako je pojedini odnos uređen posebnim općim uvjetima ili posebnim ugovorom.

2) Na sve što nije izričito utvrđeno ovim Općim uvjetima, primjenjuju se zakonski i podzakonski propisi te ostali akti Banke koji uređuju depozitno poslovanje fizičkih osoba.

3) Za slučaj da je ugovorom drugačije uređen odnos klijenta i Banke od onoga što je navedeno u pojedinim odredbama ovih Općih uvjeta, primjenjuje se ugovor o depozitu.

4) Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se od 13. 3. 2026. godine.

5) Danom stupanja na snagu ovih Općih uvjeta izvan snage se stavljaju Opći uvjeti poslovanja s klijentima – potrošačima, broj U-10-24/2023 koji su u primjeni od 15. 7. 2023. godine.